

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMO TVARKOS APRAŠAS

1. Individualūs ugdymo planai rengiami:

1.1. specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pagal specialiesiems ugdymosi poreikiams pritaikytas programas;

1.2. rengdama specialiųjų poreikių mokinių individualaus ugdymo planą, mokykla atsižvelgia į:

1.2.1. mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir sutrikimus;

1.2.2. ugdymo formą (ugdosi bendrojo lavinimo mokykloje integruotai (visiškai, dalinai);

1.2.3. gydytojų rekomendacijas;

1.2.4. ugdymo programą (pritaikytą bendrąją ar individualiąją);

1.2.5. turimas mokymo lėšas;

1.2.6. ugdymo(-si) aplinką.

2. Individualus ugdymo planas specialiųjų poreikių mokiniams rengiamas atsižvelgiant į ugdymosi poreikius, PPT rekomendacijas, ugdymo programą, ugdymo formą, mokymo organizavimo būdą, vadovaujasi 2017–2018 ir 2018–2019 mokslo metų bendrajame plane pradinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, nurodytu 22.1 punkte ir 2017–2018 ir 2018-2019 mokslo metų pagrindinio ugdymo programų bendruosiuose ugdymo planuose skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, nurodytu 124 punkte.

3. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, sudaromas individualus ugdymo planas, atkreipiant dėmesį į besimokančiuosius, kurie patiria mokymosi sunkumų, itin sėkmingai mokosi, siekia pagerinti vieno ar kelių dalykų pasiekimus ir pan.:

3.1. individualaus ugdymo plano turinį lemia numatomi artimiausi ir tolesni mokinio ugdymo(si) tikslai ir būdai jų siekti. (Pvz., jame numatoma tiksli mokinio veikla siejama su mokymosi poreikiais, norimo dalyko pasiekimų gerinimu, mokinio prisiimti įsipareigojimai orientuojami į mokymosi pasiekimų gerinimą);

3.2 siekiant stebėti mokinio individualią pažangą ugdymo procese, individualiame plane būtina apibrėžti individualius sėkmės kriterijus, numatyti mokinio indėlį į mokymąsi. Individualus ugdymo planas turi būti aiškus ir suprantamas mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams). Mokinio individualus ugdymo planas peržiūrėti kartą per pusmetį, jeigu reikia, koreguojami;

3.3. individualus ugdymo planas sudaromas rašytine forma progimnazijos nustatytam laikotarpiui, bet ne ilgesniam kaip 1 m. m.;

3.4. Mokinių individualūs planai peržiūrimi kartą per pusmetį, jeigu reikia, koreguojami;

3.5. Mokiniui, besimokančiam pagal pradinio arba pagrindinio ugdymo programą, individualūs ugdymo planai sudaromi vadovaujantis progimnazijos Vaiko gerovės komisijos, PPT rekomendacijomis.

4. Atvykusam iš užsienio mokiniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą, aptarus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) rengiamas mokinio individualus ugdymo planas, kuriame:

4.1. numatoma adaptacinio laikotarpio orientacinė trukmė, jos metu mokinio pasiekimai pažymiais nevertinami, tačiau fiksuojama mokinio daroma pažanga.

4.2. pasitelkiami mokiniai savanoriai, padėsiantys atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į progimnazijos bendruomenės gyvenimą;

4.3. numatomas klasės vadovo, mokytojų darbas su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

4.4. organizuojamos mokytojų konsultacijos, individualios veiklos ugdymo programų skirtumams likviduoti;

4.5. numatomas atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimas per adaptacinį laikotarpį;

4.6. siūlomos neformaliojo vaikų švietimo veiklos, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis.

Atvykusiam iš užsienio mokiniui, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą,

5. Sudarydami ir įgyvendindami mokinio individualų ugdymo planą bendradarbiauja progimnazijos vadovai, mokiniai, mokytojai ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), pagalbos mokiniui specialistai.

6. Mokinio individualaus ugdymo plano formą mokiniui siūlo progimnazija:

6.1. specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pagal specialiesiems ugdymosi poreikiams pritaikytas programas: 1-8 klasių mokiniams (1 priedas).

6.2. pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, siekiantiems aukštesnių mokymosi rezultatų, grįžusiems iš užsienio aptariama Vaiko gerovės komisijoje ir protokoluojama, sudaromi individualūs planai: 1-4 klasės mokiniams (2 priedas), 5-8 klasių mokiniams (3 priedas).

7. Individualaus ugdymo plano sudarymo klausimais konsultuoja atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai.

KAUNO DAINAVOS PROGIMNAZIJOS

VAIKO GEROVĖS KOMISIJA

ŠVIETIMO PAGALBOS PLANAS

20..... m. d.

Kaunas

Vaiko vardas, pavardė, klasė:

Pedagoginės psichologinės tarnybos išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę (negalia, sutrikimą, mokymosi sunkumus):

Išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių lygį (nedideli, vidutiniai, dideli, labai dideli):

Pedagoginės psichologinės tarnybos išvada dėl specialiojo ugdymosi skyrimo (dėl ugdymo programų, metodų pritaikymo, švietimo pagalbos teikimo ir kt.):

Darbo su vaiku tikslai:

Psichologas:

Logopedas :

Specialusis pedagogas:

Socialinis pedagogas:

Pagalbos mokiniui teikimo grafikas (savaitės dienos, pratybų laikas):

Ugdymosi pasiekimų analizė (Bendrųjų ugdymo programų įveikimas, mokymosi pasiekimai, mokymosi sunkumai atskirų dalykų):

Ipusmetis: _____

Švietimo pagalbos efektyvumo analizė (mokinio galios, sunkumai):

I pusmetis (sutrikimas įveiktas, dalinai įveiktas, nėra pagerėjimo):

Vaiko geroves komisijos pirmininkas _____
(Vardas, pavardė, parašas)

Psichologas _____
(Vardas, pavardė, parašas)

Socialinis pedagogas _____
(Vardas, pavardė, parašas)

Logopedas, spec. pedagogas _____
(Vardas, pavardė, parašas)

Mokytojo padėjėjas _____
(Vardas, pavardė, parašas)

Ugdytinio tėvai (globėjai) _____
(Vardas, pavardė, parašas)

Ugdymosi pasiekimų analizė (Bendrųjų ugdymo programų įveikimas, mokymosi pasiekimai, mokymosi sunkumai atskirų dalykų):

I pusmetis:

Švietimo pagalbos efektyvumo analizė (mokinio galios, sunkumai):

II pusmetis (sutrikimas įveiktas, dalinai įveiktas, nėra pagerėjimo):

Vaiko gerovės komisijos pirmininkas _____

(Vardas, pavardė, parašas)

Psichologas _____

(Vardas, pavardė, parašas)

Socialinis pedagogas _____

(Vardas, pavardė, parašas)

Logopedas, spec. pedagogas _____

(Vardas, pavardė, parašas)

Mokytojo padėjėjas _____

(Vardas, pavardė, parašas)

Ugdytinio tėvai (globėjai) _____

(Vardas, pavardė, parašas)

PRITARTA

Vaiko gerovės komisijos 2018-04-20

Posėdyje protokolo Nr.17/18-047

.....klasės mokinio(-ės)

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANAS

.....m. m.

Eil. Nr.	Dalykas	Pamokų skaičius skirtas klasei	Konsultacijų skaičius	pastabos
1.	Dorinis ugdymas (.....)			
2.	Lietuvių kalba (gimtoji)			
3.	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.			
4.	Matematika			
5.	Pasaulio pažinimas			

Mokymosi uždaviniai:

.....

Mokinio indėlis į mokymąsi:

.....

Mokinio tėvų indėlis į mokymąsi:

.....

Klasės vadovas (vardas, pavardė, parašas) _____

Tėvai, globėjai (vieno iš tėvų vardas, pavardė, parašas) _____

.....klasės mokinio(-ės)

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANAS

.....m. m.

Eil. Nr.	Dalykas	Pamokų skaičius per sav.	Konsultacijų skaičius	Pastabos
1.	Dorinis ugdymas (.....)	1		
2.	Lietuvių kalba (gimtoji)	5		
3.	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	3		
4.	Užsienio kalba (2-oji) (.....)	2		
5.	Matematika	4		
6.	Gamta ir žmogus	2		
7.	Socialinis emocinis ugdymas	1		
8.	Biologija	2		
9.	Fizika	2		
10.	Chemija	2		
11.	Informacinės technologijos	1		
12.	Istorija	2		
13.	Geografija	2		

Mokymosi uždaviniai:

.....

Mokinio indėlis į mokymąsi:

.....

Mokinio tėvų indėlis į mokymąsi:

.....

Klasės vadovas (vardas, pavardė, parašas) _____

Tėvai, globėjai (vieno iš tėvų vardas, pavardė, parašas) _____

